

Powiatowy Urząd Pracy w Wieluniu zaprasza pracodawców do składania wniosków o dofinansowanie kształcenie ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Limit środków rezerwy KFS na 2017 rok dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wieluniu wynosi 100 tys. zł.

Priorytety Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wydatkowania środków KFS w 2017 roku:

1 – wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w sektorach: przetwórstwo przemysłowe, transport i gospodarka magazynowa, opieka zdrowotna i pomoc społeczna;

2 – wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych (Barometr zawodów na 2017 rok dostępny niżej);

3 – wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.

UWAGA! W ramach priorytetu 2 wnioskowana forma zawodowego kształcenia ustawicznego musi dotyczyć zawodu deficytowego na terenie danego powiatu bądź województwa, co oznacza, iż kluczowe jest w jakim zawodzie planowane jest kształcenie, a nie w jakim zawodzie obecnie pracuje osoba kierowana do odbycia kształcenia.

oraz dodatkowo priorytety wydatkowania rezerwy KFS ustalone przez Radę Rynku Pracy, to wsparcie kształcenia ustawicznego:

- a) osób, które nie posiadają kwalifikacji pełnych na poziomie 4 Polskiej Ramy Kwalifikacji (nie mają matury);**
- b) osób po 45 roku życia;**
- c) osób niepełnosprawnych;**
- d) w zakładach pracy, w których wszczęto proces restrukturyzacji w rozumieniu ustawy z 15 maja 2015r. *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz.U. z 2015r. poz. 978 z późn. zm.).**

WAŻNE!

Pracodawca, który będzie ubiegać się o środki rezerwy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego musi spełniać co najmniej jeden z priorytetów ministra i jeden priorytet wydatkowania rezerwy określony przez Radę Rynku Pracy.

Wnioski przyjmowane będą w dniach od 24.07.2017r. do 28.07.2017r.

Wnioski złożone poza wyznaczonym terminem nie będą podlegały rozpatrzeniu.

Nabór wniosków jest powtarzany do wyczerpania limitu środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Wnioski o przyznanie środków KFS należy składać w siedzibie urzędu – ul. Sieradzka 56a, na formularzach zgodnych ze wzorem zamieszczonym w kategorii *Druki do pobrania - Dla pracodawców* lub na stronie Powiatowego Urzędu Pracy w Wieluniu www.pup.wielun.pl w kategorii *Dla pracodawców i przedsiębiorców* w zakładce *Dokumenty do pobrania*.

UWAGA!!! Wniosek powinien być złożony minimum 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kształcenia ustawicznego.

Przy rozpatrywaniu wniosku starosta uwzględni:

- 1) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- 2) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- 4) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
- 5) w przypadku kursów - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
- 6) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
- 7) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.

Zgodnie z § 6 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego rozpatrzeniu podlegają wnioski złożone w ogłoszonym terminie naboru wraz z wymaganymi załącznikami, tj.:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 2) informacji określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 3) kopii dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 4) programu kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;
- 5) wzoru dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących;

Kolejność wpływu nie będzie uwzględniana przy ocenie wniosku.

- Dopuszcza się negocjacje pomiędzy Urzędem a pracodawcą dotyczące ceny usługi kształcenia, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia

najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.

- W przypadku dużego zainteresowania środkami KFS, preferowane będą wnioski pracodawców niekorzystających do tej ze środków KFS.
- Finansowaniu podlega kształcenie ustawiczne, odbywające się wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- Ze środków KFS nie mogą być finansowane kursy obowiązkowe dla wszystkich pracowników, np. BHP, ochrona danych osobowych.
- Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego nie zostaną przyznane Pracodawcy, który:
 - a) zalega z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem na należne ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, lub
 - b) zalega z opłacaniem innych danin publicznych, lub
 - c) w okresie do 365 dni przed dniem złożenia wniosku został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych i jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie, lub
 - d) toczy się w stosunku do podmiotu postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację, lub
 - e) podlega obowiązkowi zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy.

Szczegółowe informacje, udzielane są przez specjalistę ds. rozwoju zawodowego w pokoju 222 oraz telefonicznie pod numerem tel. (43) 843-47-33.