

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO
DLA PUP W WIELUNIU**

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

ZAMAWIAJĄCY:
POWIATOWY URZĄD PRACY
W WIELUNIU
UL. CIEPŁOWNICZA 22
98-300 WIELUŃ

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Powiatowy Urząd Pracy w Wieluniu
ul. Ciepłownicza 22,
98-300 Wieluń,
tel.: 0-43 843-47-33, fax: 0-43 843-46-20 wew. 213
adres strony internetowej: <http://bip-pup.powiat.wielun.pl>
e-mail: lowi@praca.gov.pl
NIP: 832-10-15-825

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej SIWZ.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego** dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wieluniu.
2. Zamówienie jest podzielone na 2 części:
Część 1 - dostawa sprzętu i oprogramowania do backupu wraz z wdrożeniem
Część 2 - dostawa pozostałego sprzętu komputerowego
W związku z powyższym zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych** co oznacza, że wykonawca **może złożyć ofertę tylko na jedną lub na obie części zamówienia** (zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ).
Wybór ofert zostanie dokonany odrębnie dla każdej z dwóch części zamówienia.
3. **Szczegółowy opis zamówienia**, zawierający rodzaj sprzętu wraz z oprogramowaniem oraz pozostałym wyposażeniem, został zawarty w **Załączniku nr 1** do niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający **dopuszcza jedynie sprzęt komputerowy fabrycznie nowy i sprawny technicznie. Wykonawca w ofercie wskaże producenta i model wyspecyfikowanego sprzętu.**
5. Wykonawca gwarantuje, że **dostarczony sprzęt komputerowy będzie wysokiej jakości oraz będzie zapewniał należyte bezpieczeństwo przy jego użytkowaniu oraz posiadał właściwe opakowanie i oznakowanie.**
6. O ile inaczej nie zaznaczono wszelkie zapisy dotyczące konfiguracji sprzętu komputerowego, zawarte w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ, należy traktować jako **parametry minimalne.**
7. Użyte w treści konfiguracji sprzętu komputerowego określenie **„lub równoważne”** oznaczają, że w tych przypadkach zamawiający dopuszcza rozwiązania posiadające cechy lub funkcjonalności takie same lub lepsze w stosunku do określonych. **Zamawiający żąda wskazania w ofercie produktów równoważnych. W przypadku zaoferowania produktów równoważnych należy do oferty załączyć dokumenty wskazujące pełną równoważność zaoferowanego sprzętu komputerowego.**

8. Zamawiający **nie dopuszcza dostarczenia produktów równoważnych** w stosunku do następujących pozycji wykazu sprzętu komputerowego:
część 2 zamówienia – zakup pozostałego sprzętu komputerowego:
- **Pozycja 1 – rozbudowa serwera Dell PowerEdge 2900 Service Tag: 68JPD3J (pamięć, dyski twarde),**
 - **Pozycja 2 – urządzenie druku dwustronnego do drukarek OKI C5850.**
- W tych przypadkach dostarczenie sprzętu innego, niż wymagany spowodowałoby niekompatybilność techniczną z urządzeniami, które posiada zamawiający i do których sprzęt ten jest przeznaczony.
9. W przypadku **zaprzeszania produkcji lub wycofania z rynku sprzętu** komputerowego określonego w ofercie wykonawcy, będzie on zobowiązany przedstawić zamawiającemu oświadczenie producenta o zaprzestaniu produkcji lub wycofaniu z rynku danego sprzętu wraz z propozycją następcy tego modelu. Parametry techniczne następcy nie mogą być gorsze od określonych dla modelu, którego produkcja została zakończona, lub który został wycofany z rynku, a jego cena wyższa od zawartej w ofercie wykonawcy. Zamawiający dokona weryfikacji parametrów następcy sprzętu w celu potwierdzenia, że nie są one gorsze od określonych dla modelu, którego produkcja została zakończona, lub który został wycofany z rynku. W przypadku pozytywnego wyniku przeprowadzonej weryfikacji zamawiający poinformuje o tym fakcie wykonawcę. Na tej podstawie wykonawca będzie mógł dostarczyć następcę sprzętu.
10. Wymaga się, aby oferowany sprzęt komputerowy posiadał **gwarancję na minimum 24 miesiące od dnia dostawy**. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wydane przez producentów sprzętu karty gwarancyjne potwierdzające udzielenie gwarancji.
11. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji **do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez zamawiającego usterek**. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą PUP, wykonawca zapewni odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu komputerowego w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych oraz dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt, w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od dnia usunięcia awarii, a w uzasadnionych przypadkach – w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia odebrania wadliwego sprzętu z siedziby zamawiającego. Zamawiający nie ma obowiązku udostępniania dysków twardech, które zostały zainstalowane w uszkodzonym sprzęcie komputerowym. Powyższe ograniczenie nie może skutkować odmową wykonania usług gwarancyjnych odnośnie pozostałych elementów uszkodzonego sprzętu. W przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi wykonawcy. Pracownicy obsługi informatycznej zamawiającego mają prawo do otwierania obudów i rozbudowy konfiguracji podstawowych sprzętu komputerowego bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
12. W ramach zamówienia **wykonawca będzie zobowiązany do:**
- 1) dostarczenia sprzętu komputerowego na własny koszt i ryzyko do siedziby Kupującego mieszczącej się w Wieluniu, przy ul. Ciepłowniczej 22,
 - 2) dostarczenia urządzenia do backupu przez autoryzowany kanał sprzedaży producenta na terenie kraju,
 - 3) w ramach wdrożenia systemu backupu zapewnienia: wdrożenia całości systemu w istniejącej infrastrukturze, integracji z istniejącą infrastrukturą sieci LAN,

- montażu urządzeń w szafie rack, instalacji macierzy dyskowej, konfiguracji macierzy, konfiguracji polityk określających przydzielanie zasobów, testów wydajności, optymalizacji, próbnego odtworzenia wskazanych systemów, prezentacji rozwiązania, szkolenia, opieki serwisowej przez 3 m-ce (telefonicznej, zdalnej, mailowej, na miejscu u klienta),
- 4) w ramach sprzedaży i dostawy stacji roboczych i komputerów przenośnych zapewnienia wsparcia technicznego w postaci możliwości telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela oraz dostępu do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta sprzętu, a w przypadku komputerów przenośnych dodatkowo dołączenia nośników ze sterownikami,
 - 5) w ramach sprzedaży i dostawy stacji roboczych i komputerów przenośnych wykonania instalacji i konfiguracji systemu operacyjnego komputera z aktualnymi sterownikami urządzeń oraz Service Packami aktualnymi w momencie dostawy a także aktywowania systemu operacyjnego,
 - 6) przekazania Kupującemu szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji dla każdej właściwej jednostki dostarczonego sprzętu komputerowego.
13. Odbiór sprzętu komputerowego wraz z kartami gwarancyjnymi zostanie udokumentowany protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela wykonawcy i przedstawiciela zamawiającego. Podpisanie bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru ilościowo – jakościowego stanowi potwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia i jednocześnie podstawę do wystawienia faktury.
 14. Wykonawca będzie **odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady prawne i fizyczne sprzętu i oprogramowania**, a w szczególności za to, aby funkcjonowały one zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz charakteryzowały się tymi samymi parametrami i możliwościami technicznymi oraz miały te same funkcje i wymagania, co określone w Załączniku nr 1 do SIWZ.
 15. Wykonawca **będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania** oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku z wszelkiego dostarczonego oprogramowania.
 16. Wykonawca jest zobowiązany **wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**
 17. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
 - 1) 30213100-6 - komputery przenośne
 - 2) 30214000-2 – stacje robocze
 - 3) 30231300-0 – monitory ekranowe
 - 4) 30232110-8 – drukarki laserowe
 - 5) 30236110-6 – pamięć o dostępie swobodnym (RAM)
 - 6) 30231100-9 – dysk magnetyczny

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamówienie jest podzielone na 2 części:

Część 1 - dostawa sprzętu i oprogramowania do backupu wraz z wdrożeniem

Część 2 - dostawa pozostałego sprzętu komputerowego

W związku z powyższym zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych** co oznacza, że wykonawca **może złożyć ofertę tylko na jedną lub na obie części zamówienia** (zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ).

Wybór ofert zostanie dokonany odrębnie dla każdej z dwóch części zamówienia.

V. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 Pzp.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby **zamówienie zostało wykonane w terminie do dnia 24 grudnia 2010 r.** Za dzień wykonania zamówienia zamawiający będzie uważał dzień podpisania przez zamawiającego i wykonawcę protokołu odbioru ilościowo – jakościowego dostarczonego sprzętu komputerowego.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,02% ceny brutto za każdy dzień zwłoki. Kara ta będzie potrącona z należności Wykonawcy.
3. **Miejsmem wykonania zamówienia jest siedziba zamawiającego, mieszcząca się w Wieluniu, przy ul. Ciepłowniczej 22.** Wykonawca jest **zobowiązany dostarczyć sprzęt komputerowy do siedziby zamawiającego na własny koszt.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. **W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.**

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, **przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wg wzoru określonego na **załączniku nr 3**.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określony w ust. 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w ust. 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ

WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków** udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć :
 - 1) **Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków** udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, **wg wzoru na załączniku nr 4** do niniejszej SIWZ (oryginał),
W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia** wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków**, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, **wg wzoru na załączniku nr 5** do niniejszej SIWZ (oryginał),
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert **a w stosunku do osób fizycznych - oświadczenia w**

zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wg wzoru na załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ.

Odpis z rejestru może być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Oświadczenie osób fizycznych powinno być złożone w oryginale.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

3. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom** określonym przez zamawiającego należy złożyć:
 - 1) **Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu** (stacji roboczych, komputerów przenośnych).

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują pisemnie lub faxem**.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, **każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania**.
4. **W przypadku braku potwierdzenia** otrzymania wiadomości przez wykonawcę, **zamawiający domniema, że pismo wysłane przez zamawiającego na numer faxu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone** w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany do potwierdzenia otrzymania korespondencji oświadczy, że jej nie otrzymał.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Powiatowy Urząd Pracy w Wieluniu
ul. Ciepłownicza 22
98-300 Wieluń
fax.: 0-43 843-46-20 wew. 213
6. W korespondencji kierowanej do zamawiającego należy posługiwać się następującym **znakiem postępowania: OA-271-6/AD/10**.
7. **Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:**

- 1) w zakresie treści SIWZ oraz warunków udziału w postępowaniu - Marlena Girek lub Agnieszka Dudek, tel. 0-43 843-47-33 wew 211 w godzinach 7.30-15.30,
- 2) w zakresie przedmiotu zamówienia - Waldemar Kondraczyk, tel. 0-43 843-47-33 wew 204 w godzinach 7.30-15.30,

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz umieści na stronie internetowej (<http://bip-pup.powiat.wielun.pl>).
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak, niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.
2. Ofertę składa się **pod rygorem nieważności w formie pisemnej**. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. **Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ**. Wykonawcy zobowiązani są zatem zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być **podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy**. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

5. Oferta powinna być **sporządzona w języku polskim**, na maszynie do pisania, komputerze lub inną **trwałą, czytelną techniką**. Wszystkie **kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy**.
6. Ewentualne **poprawki w treści oferty** muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wykonawcy **ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty**, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
8. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (oryginał lub kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
 - 2) **Formularz oferty** wg załączonego wzoru - **załącznik nr 2**, (oryginał).
 - 3) **Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji zasobów**, z których wykonawca będzie korzystał przy realizacji części zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, wg wzoru określonego na **załączniku nr 3** (oryginał).
 - 4) **Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wg załączonego wzoru – **załącznik nr 4**, (oryginał).
 - 5) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wg załączonego wzoru - **załącznik nr 5** (oryginał).
 - 6) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert **a w stosunku do osób fizycznych - oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy** wg załączonego wzoru - **załącznik nr 6**. Odpis z rejestru może być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Oświadczenie osób fizycznych powinno być złożone w oryginale,
 - 7) **Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu** (stacji roboczych, komputerów przenośnych).
9. W przypadku **oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego**, ustanawiają oni **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jednocześnie **oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków**, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie,

natomiast **dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu** z postępowania składa każdy z wykonawców oddzielnie.

10. Jeżeli **wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** składa dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty muszą być **złożone w siedzibie zamawiającego w Wieluniu, przy ul. Ciepłowniczej 22, sekretariat, pok. nr 20 (I piętro), w terminie do 29 listopada 2010 r. do godziny 13.30.**
2. **Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu**, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. **Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy** (aby umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej po terminie), **zaadresowane** na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Wieluniu (ul. Ciepłownicza 22, 98-300 Wieluń) oraz **opisane:**

nazwa (firma) wykonawcy
adres wykonawcy

Powiatowy Urząd Pracy w Wieluniu
ul. Ciepłownicza 22
98-300 Wieluń

Oferta na dostawę sprzętu komputerowego dla PUP w Wieluniu
Nie otwierać przed dniem 29 listopada 2010 r. godz. 14.00

3. **Oferta złożona przez wykonawcę po terminie** zostanie niezwłocznie zwrócona bez otwierania.
4. Wykonawca **może zmienić lub wycofać ofertę** pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie

odpowiednio oznaczonej napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty. Koperty z napisem „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, w Wieluniu, przy ul. Ciepłowniczej 22, w pok. nr 24 (I piętro), w dniu 29 listopada 2010 r. o godzinie 14.00.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Informacje ogłoszone w trakcie otwarcia ofert zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamówienie jest podzielone na dwie części. Zamawiający **dopuszcza więc składanie ofert częściowych** co oznacza, że wykonawca **może złożyć ofertę tylko na jedną lub na obie części zamówienia** (zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ). **Wybór ofert zostanie dokonany odrębnie dla każdej z dwóch części zamówienia.** W związku z powyższym wykonawcy będą odrębnie wyceniać każdą z części zamówienia.
2. Cena każdej oferty częściowej musi być wyrażona **w złotych polskich w kwocie i netto i brutto.**
3. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji i cena każdej oferty częściowej musi być liczona z **dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
4. **Cena oferty częściowej ma wynikać z wypełnienia załącznika nr 2 do specyfikacji (formularz oferty),** zawierającego obie części zamówienia, obejmującego szczegółowy wykaz sprzętu komputerowego oraz jego ilość. Ceny jednostkowe mają być cenami brutto. Iloczyn ilości i cen jednostkowych poszczególnych pozycji po zsumowaniu uczynią **cenę brutto oferty częściowej (tj. cenę netto + VAT), którą należy wyrazić cyfrą i słownie.**
5. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty częściowej poprzez zastosowanie rabatów, upustów, itp. w stosunku do kwoty ogółem.
6. **Cena oferty częściowej musi zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia i nie ulega zmianie przez okres trwania umowy.**

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować **kryterium ceny oferty częściowej**, którego znaczenie procentowe wynosi: **cena oferty częściowej – 100%**
Wybór ofert zostanie dokonany odrębnie dla każdej z dwóch części zamówienia.
2. Każda z ofert częściowych otrzyma odpowiednią liczbę punktów obliczonych w następujący sposób:

Maksymalną liczbę 10 punktów od każdego członka komisji przetargowej otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za wykonanie części przedmiotu zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio niższą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:
P - liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę oferty częściowej

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times [10 \text{ punktów}]$$

gdzie:

CN - najniższa zaoferowana Cena oferty częściowej brutto,

COB – Cena brutto zaoferowana w częściowej ofercie badanej

Wartość kryterium cena oferty częściowej zostanie obliczona w następujący sposób:

P (liczba punktów przyznanych wykonawcy) za cenę oferty częściowej x 100% (znaczenie procentowe kryterium cena oferty częściowej) = wartość kryterium cena oferty częściowej.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta częściowa, która uzyska największą łączną liczbę punktów za kryterium cena oferty częściowej, a więc oferta częściowa z najniższą ceną.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

1. Wszelkie ceny podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez wykonawcę muszą być wyrażone w złotych polskich.
2. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich

XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie, przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryterium wyboru.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz o terminie, po którego upływie może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, zawierającą nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację na własnej stronie internetowej (<http://bip-pup.powiat.wielun.pl>) oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 – dniowego terminu, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy) – zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Z wykonawcą/wykonawcami, którego/których oferta/oferty zostanie/zostaną uznana/uznane przez zamawiającego za ofertę/oferty najkorzystniejszą/

najkorzystniejsze, zostanie/zostaną podpisana/podpisane **umowa/umowy dostawy sprzętu komputerowego**, zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ i warunkami określonymi w ofercie częściowej/ofertach częściowych.

2. Postanowienia umowy zawarto w **projekcie umowy**, który stanowi **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z załączonym do SIWZ projektem umowy i do jego akceptacji, ponieważ, w przypadku wybrania jego oferty będzie on zobowiązany do zawarcia umowy tej treści w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. W niniejszej sprawie warunki zmiany umowy zawiera projekt umowy, stanowiący integralną część SIWZ.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Szczegółowy wykaz sprzętu komputerowego.
2. Formularz oferty.
3. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji zasobów, z których wykonawca będzie korzystał przy realizacji zamówienia.
4. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
6. Oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
7. Projekt umowy.

Zatwierdzam

.....

Formularz oferty

Nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....
.....

Adres:

Tel:

Fax do korespondencji:

Regon:

NIP:

(w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy)

**Powiatowy Urząd Pracy w Wieluniu
ul. Ciepłownicza 22
98-300 Wieluń**

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„ Dostawę sprzętu komputerowego dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wieluniu”

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i zasadami zawartymi w projekcie umowy, na następujących warunkach:

Uwaga!!!

Wykonawca wypełnia jedną lub obie tabele, w zależności od tego, czy składa zamówienie na tylko jedną czy też na obie części zamówienia. W przypadku składania oferty tylko na jedną część zamówienia wykonawca wykreśla puste miejsca w niewypełnianej tabeli.

część 1 – dostawa sprzętu i oprogramowania do backupu wraz z wdrożeniem

Pozycja 1 - Urządzenie do backupu typu Iomega StorCenter ix12-300r lub równoważne.

Lp. Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Spełnia wymagania minimalne (niepotrzebne skreślić)
Typ obudowy	<ul style="list-style-type: none"> 2U Rack 19" 	tak/nie
Ilość kieszeni dyskowych	<ul style="list-style-type: none"> Minimum 12 kieszeni dyskowych Hot Swap na dyski SATA II 3,5" 	tak/nie
Ilość dysków	<ul style="list-style-type: none"> Minimum 8 dysków Hot Swap SATA II 3,5" o pojemności minimum 2 TB każdy 	tak/nie
Pamięć RAM	<ul style="list-style-type: none"> Minimum 2 GB 	tak/nie
Procesor	<ul style="list-style-type: none"> Minimum dwurdzeniowy 2,13 GHz CPU 	tak/nie
Poziomy RAID	<ul style="list-style-type: none"> Minimalnie 0, 1, 5, 6, 10 Automatic Rebuild 	tak/nie
Porty	<ul style="list-style-type: none"> 4 x RJ45 10/100/1000Mbps (GbE) Ethernet spełniające standardy LAN: IEEE 802.3, IEEE 802.3u 3 x USB 2.0 	tak/nie
Zasilanie	<ul style="list-style-type: none"> 2 redundantne zasilacze AC 240 VAC, 50 Hz 	tak/nie
Urządzenie powinno zapewniać:	<ul style="list-style-type: none"> Dostęp dla użytkowników systemów Windows PC, Mac OS, Linux Wsparcie dla protokołów iSCSI, CIFS/SMB/Rally, NFS, AFP, FTP, HTTP, SNMP, UPnP DLNA, PTP, kluczy Bluetooth, obsługa protokołów Torrent, Apple Time Machine, WebDAV, Windows DFS, VLAN tagging Wbudowaną opcję replikacji device to device Wsparcie dla Active Directory Wsparcie dla UPS Wsparcie dla technologii Spindown w celu oszczędzania energii Możliwość dostępu zdalnego Powiadomienia mailowe Obsługę zewnętrznych dysków twardej Odczyt i zapis formatów pikowych: Fat32, NTFS, ext2/ext3, HFS+ Współdzielenie urządzeń zewnętrznych, podłączonych przez USB Funkcjonalność serwera wydruku Funkcję podłączenia kamer sieciowych poprzez protokół UPnP Szyfrowanie RSA BSAFE Encryption Technology Możliwość agregacji portów LAN w celu zapewnienia redundancji ścieżek oraz zwiększenia prędkości transmisji danych Wbudowane dyski producenta Możliwość wymiany przez użytkownika w każdym momencie dowolnej ilości dysków urządzenia bez utraty gwarancji producenta. Certyfikaty: <ul style="list-style-type: none"> – Certyfikat zgodności z oprogramowaniem VMware dla protokołów iSCSI i NFS – Certyfikat zgodności z Windows Server 2003 – Certyfikat zgodności z Windows Server 2008 – Certyfikat zgodności i współpracy z Hyper-V łącznie z Microsoft MPIO – Certyfikat Citrix Ready Współpracę z: <ul style="list-style-type: none"> – macierzami sieci IP SAN 	tak/nie

	<ul style="list-style-type: none"> – platformą wirtualizacji Citrix XenServer 5.5 i Citrix Delivery Center™ – platformą linux: Ubuntu 7.10, Fedora 7,8, Fedora Core 6/5 , Red Hat Enterprise Linux 4 i 5 (desktop/workstation), OPENSuse 10.3, Debian 4, SLES Linux 10 sp2 • produkt musi być fabrycznie nowy i dostarczony przez autoryzowany kanał sprzedaży producenta na terenie kraju. 	
--	--	--

Pozycja 2 - Oprogramowanie do backupu typu Retrospect Express HD Backup and recovery, z licencjami na wiele serwerów, MSSQL i OpenFile, lub równoważne

Lp. Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Spełnia wymagania minimalne (niepotrzebne skreślić)
oprogramowanie do wykonywania kopii bezpieczeństwa musi zapewniać	<ul style="list-style-type: none"> • Musi umożliwiać wykonywanie kopii bezpieczeństwa w heterogenicznym środowisku obejmującym systemy MS Windows, SUSE Linux, NetWare, Mac OS X, Mac OS, Red Hat Linux, oraz Solaris • Musi umożliwiać wykonywanie kopii bezpieczeństwa w oparciu o kalendarz. • Musi posiadać opcję backupu proaktywnego, (jeśli komputer nie jest podłączony do sieci w godzinie wyznaczonej przez harmonogram, przy następnym podłączeniu oprogramowanie musi natychmiast wykonać backup). • Musi umożliwiać wykonywanie kopii zapasowych na dysk, media taśmowe oraz media optyczne. • Musi umożliwiać obsługę dysku jako nośnika do zapisu kopii bezpieczeństwa w sposób umożliwiający jednoczesny zapis oraz odczyt danych w tym samym czasie. • Musi umożliwiać szyfrowanie przesyłanych danych, • Musi posiadać intuicyjną konsolę zarządzania procesami, politykami wykonywania kopii bezpieczeństwa, odtwarzania, zarządzania urządzeniami taśmowymi, mediami. • Musi posiadać mechanizm informowania administratorów o wystąpieniu błędów za pośrednictwem automatycznie generowanych wiadomości poczty elektronicznej. • Musi posiadać możliwość backupu nieograniczonej liczby serwerów. • Musi posiadać możliwość backupu nieograniczonej liczby stacji roboczych. • Musi zapewniać Disaster Recovery systemów MS Windows. • Musi zapewniać backup plików otwartych dla serwerów pracujących w systemie Windows • Musi umożliwiać wykonywanie kopii bezpieczeństwa przynajmniej jednej instancji bazy danych Microsoft SQL bez konieczności przerywania jej pracy tzn. w trybie on-line. • Musi umożliwiać rozbudowę o wykonywanie kopii bezpieczeństwa oprogramowania Microsoft Exchange bez konieczności przerywania jego pracy tzn. w trybie on-line. <p>Licencja na tę funkcjonalność nie stanowi przedmiotu przetargu. Oprogramowanie ma mieć możliwość dokupienia licencji na te funkcjonalność w późniejszym czasie.</p>	tak/nie

Pozycja 3 - Wdrożenie

Lp. Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Spełnia wymagania minimalne (niepotrzebne skreślić)
Czynności wdrożeniowe i serwisowe	<ul style="list-style-type: none"> • Wdrożenie całości systemu w istniejącej infrastrukturze: • Integracja z istniejącą infrastrukturą sieci LAN • Montaż urządzeń w szafie rack • Instalacja macierzy dyskowej • Wdrożenie systemu backupu • Konfiguracja macierzy • Konfiguracja polityk określających przydzielanie zasobów • Testy wydajności, optymalizacja • Próbne odtworzenie wskazanych systemów • Prezentacja rozwiązania i szkolenie • Opieka serwisowa 3m-ce (telefoniczna, zdalna, mailowa, na miejscu u klienta). 	tak/nie

Wycena części 1 dokonana przez wykonawcę:

Lp.	Wyszczególnienie	Producent	Model	Okres gwarancji	Cena jednostkowa netto	Ilość	Cena razem netto
1	Urządzenie do backupu					1 szt.	
2	Oprogramowanie do backupu					komplet	
3	Wdrożenie systemu					komplet	
Cena netto oferty częściowej na dostawę sprzętu i oprogramowania do backupu							
Cena brutto oferty częściowej na dostawę sprzętu i oprogramowania do backupu							

Cena brutto oferty częściowej na dostawę sprzętu i oprogramowania do backupu dla PUP w Wieluniu (część 1) wynosi zł słownie:

.....

 tj netto zł + zł VAT.

część 2 – dostawa pozostałego sprzętu komputerowego

Pozycja 1 - Rozbudowa serwera Dell PowerEdge 2900 Service Tag:68JPQ3J

Lp.Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Spełnia wymagania minimalne (niepotrzebne skreślić)
Pamięć	<ul style="list-style-type: none"> DIMM,4G,667M,512X72,8,240,2RX4 - Sztuk 4 PN: P337N 	tak/nie
Dyski twarde	<ul style="list-style-type: none"> SAS 450GB KIT – Sztuk 3 SKU: 40014952 	tak/nie

Pozycja 2 - Urządzenie druku dwustronnego do drukarek OKI C5850 Ilość – 5 szt.

Lp.Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Spełnia wymagania minimalne (niepotrzebne skreślić)
Charakterystyka	<ul style="list-style-type: none"> Moduł druku dwustronnego do drukarek OKI seria C5850 Kod produktu OKI: 43347502 	tak/nie

Pozycja 3 - Stacja robocza typu Dell™ OptiPlex™ 780 lub równoważna Ilość – 2 szt.

Lp.Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Spełnia wymagania minimalne (niepotrzebne skreślić)
Płyta główna	<ul style="list-style-type: none"> Zaprojektowana na zlecenie producenta jednostki centralnej komputera i trwale oznaczona jego logo, wyposażona w 1 złącze PCI Express x16 niski profil, 2 wolne złącza PCI niski profil, 4 złącza DIMM, obsługa do 16GB DDR3 pamięci RAM, złącza SATA min 2, 	tak/nie
Procesor	<ul style="list-style-type: none"> Procesor Intel Core™2 Duo E7500; klasy x86 dedykowany do pracy w komputerach zaprojektowany do pracy w układach jednoprosesorowych, taktowany zegarem co najmniej 2,93 GHz, częstotliwość szyny systemowej min. 1066 MHz, pamięć L2 3 MB, lub procesor równoważny wydajnościowo według wyniku testów przeprowadzonych przez wykonawcę. 	tak/nie
Chipset	<ul style="list-style-type: none"> Rekomendowany przez producenta procesora, min. Q45 lub równoważny 	tak/nie
Pamięć RAM	<ul style="list-style-type: none"> Minimum 2GB (1x2GB) Non-ECC,1333MHz DDR3. 	tak/nie
Dysk Twardy	<ul style="list-style-type: none"> Minimum 250GB 3.5 inch Serial ATA (7,200 rpm) 	tak/nie
Karta graficzna	<ul style="list-style-type: none"> Zintegrowana, z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci w 	tak/nie

	<ul style="list-style-type: none"> obrębie pamięci systemowej do min. 256MB, np. Intel GMA X4500 lub równoważna 	
Karta dźwiękowa	<ul style="list-style-type: none"> Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wewnętrzny głośnik w obudowie komputera 	tak/nie
Porty	<ul style="list-style-type: none"> Wbudowane: 1 x LPT; 1 x RS232, 1 x VGA, 1 x eSATA, min. 9 x USB, w tym 8 portów wyprowadzonych na zewnątrz komputera: min. 2 z przodu obudowy i 6 z tyłu, port sieciowy RJ-45, porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz tylnym panelu obudowy. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp. 	tak/nie
Łączność	<ul style="list-style-type: none"> Zintegrowana karta sieciowa 10/100/1000 (RJ-45), 	tak/nie
Zasilacz	<ul style="list-style-type: none"> Dostosowany do sieci 230 V, 50 Hz, wewnętrzny (wbudowany) 	tak/nie
Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> Klawiatura USB oznaczona logo producenta komputera 	tak/nie
Urządzenia wskazujące	<ul style="list-style-type: none"> Mysz optyczna USB (dwa przyciski + scroll) oznaczona logo producenta komputera 	tak/nie
Napędy Optyczne	<ul style="list-style-type: none"> Nagrywarka DVD +/-RW x16 wraz z oprogramowaniem do nagrywania płyt 	tak/nie
Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> Typu desktop, fabrycznie przystosowana do pracy w układzie pionowym i poziomym (co najmniej 1 x 5,25" zewnętrzne, 1 x 3,5" zewnętrzne i 1 x 3,5" wewnętrzne) Moduł konstrukcji obudowy w jednostce centralnej komputera powinien pozwalać na demontaż kart rozszerzeń i napędów bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów, śrub motylkowych); Obudowa w jednostce centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie standardowych wkrętów, śrub motylkowych); Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) oraz kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki) Zasilacz o mocy min. 255W i wydajności 88% 	tak/nie
Bezpieczeństwo	<ul style="list-style-type: none"> Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego. Dołączony nośnik ze sterownikami. 	tak/nie
System operacyjny	<ul style="list-style-type: none"> Polski Oryginalny Windows 7 Professional OEM (wersja 32-bitowa) z mediami. 	tak/nie
Oprogramowanie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> oprogramowanie diagnostyczne, oprogramowanie zarządzające producenta komputera, oprogramowanie Microsoft Office BASIC PL z mediami 	tak/nie
Certyfikaty i standardy	<ul style="list-style-type: none"> Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu) 	tak/nie
Monitor	<ul style="list-style-type: none"> Dell Professional P170S 17-calowy 43cm standardowy monitor, podstawka o regulowanej wysokości, VGA, DVI, lub równoważny Widoczny obszar ekranu ma mieć przekątną 17 cali Typ panelu: TN — Twisted Nematic Współczynnik kontrastu nie gorszy: 800:1 Jasność nie gorsza niż: 250 cd/m² Czas reakcji nie gorszy niż: 5 ms Kąt widzenia nie gorszy niż: 160° w pionie (standardowo) / 170° w poziomie (standardowo) Plamka nie gorsza niż: 0,264 mm 	tak/nie
Głośniki	<ul style="list-style-type: none"> Wbudowane lub zintegrowane z monitorem. 	tak/nie

Wsparcie techniczne	<ul style="list-style-type: none"> Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu. 	tak/nie
Zakres prac po stronie wykonawcy	<ul style="list-style-type: none"> Instalacja i konfiguracja systemu operacyjnego komputera z aktualnymi sterownikami urządzeń oraz Service Packami aktualnymi w momencie dostawy. System operacyjny musi być aktywowany 	tak/nie

Pozycja 4 - Komputer przenośny typu Dell™ Vostro™ 1015 lub równoważny* Ilość – 4 szt.

Lp.Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Spełnia wymagania minimalne (niepotrzebne skreślić)
Płyta główna	<ul style="list-style-type: none"> Zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta komputera, Wyposażona w S-ATAII 	tak/nie
Procesor	<ul style="list-style-type: none"> Procesor Minimum Intel Celeron 900 (2.2GHz, 800MHz,1MB); klasy x86 dedykowany do pracy w komputerach zaprojektowany do pracy w układach jednoprosesorowych, taktowany zegarem co najmniej 2,2 GHz, częstotliwość szyny systemowej min. 800 MHz, pamięć L2 min. 1 MB, lub procesor równoważny wydajnościowo według wyniku testów przeprowadzonych przez wykonawcę. 	tak/nie
Chipset	<ul style="list-style-type: none"> Dedykowany przez producenta procesora do pracy w komputerach przenośnych min Intel 45 Express 	tak/nie
Pamięć RAM	<ul style="list-style-type: none"> Minimum 2GB (1x2GB) Non-ECC, 800MHz DDR2, z możliwością rozbudowy do 4 GB 	tak/nie
Dysk Twardy	<ul style="list-style-type: none"> Minimum 160GB Serial ATA 	tak/nie
Karta graficzna	<ul style="list-style-type: none"> Zintegrowana nie gorsza niż Intel GMA 4500MHD 	tak/nie
Karta dźwiękowa	<ul style="list-style-type: none"> Zintegrowana zgodna z HD Audio, Wbudowane głośniki . 	tak/nie
Porty	<ul style="list-style-type: none"> VGA, min 3 x USB 2.0, złącze słuchawek, złącze mikrofonu, RJ-45, VGA, czytnik kart 5 w 1 (obsługiwane karty: SD, SDIO, MMC, Memory Stick, Memory Stick PRO), ExpressCard 34mm, 	tak/nie
Łączność	<ul style="list-style-type: none"> Zintegrowana 10/100/1000 - RJ-45 Wireless LAN 802.11 b/g Bluetooth 	tak/nie
Bateria	<ul style="list-style-type: none"> Min. 6-cell, Li-Ion, pracy na bateriach min. 3,5 godziny Bateria musi być wyposażona w system szybkiego ładowania Zasilacz zewnętrzny 	tak/nie
Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> Klawiatura Touchpad 	tak/nie
Urządzenia wskazujące	<ul style="list-style-type: none"> Mysz optyczna USB (dwa przyciski + scroll) oznaczona logo producenta komputera 	tak/nie
Napędy Optyczne	<ul style="list-style-type: none"> 8x DVD +/-RW z dołączonym oprogramowaniem 	tak/nie
System operacyjny	<ul style="list-style-type: none"> Polski Oryginalny Windows 7 Professional OEM (wersja 32-bitowa) z mediami 	tak/nie
Oprogramowanie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> oprogramowanie diagnostyczne, oprogramowanie zarządzające producenta komputera, oprogramowanie Microsoft Office BASIC PL z mediami 	tak/nie
Certyfikaty i	<ul style="list-style-type: none"> Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (należy załączyć do oferty) 	tak/nie

standardy		
Monitor	<ul style="list-style-type: none"> 15,6" WXGA (1280x800) z powłoką antyodblaskową 	tak/nie
Torba	<ul style="list-style-type: none"> Torba dostosowana do komputera z widocznym logo producenta komputera Uchwyt do przenoszenia lub pasek na ramię 	tak/nie
Wsparcie techniczne	<ul style="list-style-type: none"> Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu. 	tak/nie
Inne	<ul style="list-style-type: none"> Dołączony nośnik ze sterownikami. 	tak/nie
Zakres prac po stronie wykonawcy	<ul style="list-style-type: none"> Instalacja i konfiguracja systemu operacyjnego komputera z aktualnymi sterownikami urządzeń oraz Service Packami aktualnymi w momencie dostawy. System operacyjny musi być aktywowany 	tak/nie

Pozycja 5 - Komputer przenośny, netbook typu Latitude 2110 lub równoważny* - Ilość – 2 szt.

L.p.Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Spełnia wymagania minimalne (niepotrzebne skreślić)
Ekran	<ul style="list-style-type: none"> Wyświetlacz LED HD nie większy niż 10,1" (1366 x 768) z technologią TrueLife lub równoważną 	tak/nie
Procesor	<ul style="list-style-type: none"> Procesor Intell Atom klasy x86 jednodzeniowy dedykowany do pracy w komputerach przenośnych, taktowany zegarem co najmniej 1,83 GHz, pamięć L2 512KB, wykonany w technologii 45nm lub procesor równoważny wydajnościowo według wyniku testów przeprowadzonych przez wykonawcę. 	tak/nie
Chipset	<ul style="list-style-type: none"> Dostosowany do zaoferowanego procesora, min. Intel NM10 lub równoważny 	tak/nie
Pamięć RAM	<ul style="list-style-type: none"> Minimum 2GB DDR2 	tak/nie
Dysk Twardy	<ul style="list-style-type: none"> Minimum 250 GB (7200RPM) 	tak/nie
Karta graficzna	<ul style="list-style-type: none"> Zintegrowana nie gorsza niż Intel GMA 3150 	tak/nie
Karta dźwiękowa	<ul style="list-style-type: none"> Karta dźwiękowa zgodna z HD Audio wbudowane głośniki oraz mikrofon. 	tak/nie
Porty	<ul style="list-style-type: none"> Wbudowane: 1 x VGA, 3 szt USB 2.0, RJ-45, złącze słuchawkowe, złącze mikrofonowe. Wbudowany czytnik kart Secure Digital (SD) Kamera 2MPix 	tak/nie
Łączność	<ul style="list-style-type: none"> Karta sieciowa Wbudowana 10/100/1000 – RJ 45 Wireless LAN 802.11 a/b/n min Bluetooth 2.0 	tak/nie
Bateria	<ul style="list-style-type: none"> Bateria 6-cell min 56Wh, Li-Ion, z technologią szybkiego ładowania Zasilacz zewnętrzny 	tak/nie
Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> Klawiatura Touchpad 	tak/nie
Napędy Optyczne	<ul style="list-style-type: none"> 8x DVD +/- RW zewnętrzny na USB 2.0 	tak/nie
System operacyjny	<ul style="list-style-type: none"> Polski Oryginalny Windows 7 Professional OEM (wersja 32-bitowa) z mediami. 	tak/nie
Oprogramowanie	<ul style="list-style-type: none"> oprogramowanie Microsoft Office BASIC PL z mediami 	tak/nie

dodatkowe		
Certyfikaty i standardy	<ul style="list-style-type: none"> • Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (należy załączyć do oferty) 	tak/nie
Torba	<ul style="list-style-type: none"> • Torba dostosowana do zaoferowanego komputera z oznaczonym widocznym logo producenta komputera • Uchwyt do przenoszenia lub pasek na ramię 	tak/nie
Wsparcie techniczne	<ul style="list-style-type: none"> • Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. • Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu 	tak/nie
Inne	<ul style="list-style-type: none"> • Złącze typu Kensington Lock • Dołączony nośnik ze sterownikami. 	tak/nie
Zakres prac po stronie wykonawcy	<ul style="list-style-type: none"> • Instalacja i konfiguracja systemu operacyjnego komputera z aktualnymi sterownikami urządzeń oraz Service Packami aktualnymi w momencie dostawy. • System operacyjny musi być aktywowany 	tak/nie

Pozycja 6 - Urządzenie wielofunkcyjne A3 typu OKI MC860 cdxn lub równoważne* Ilość – 1 szt.

L.p.Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Spełnia wymagania minimalne (niepotrzebne skreślić)
Charakterystyka	<ul style="list-style-type: none"> • Wielofunkcyjne wolnostojące urządzenie drukujące, skanujące, kopiujące i faksujące formatu A3. 	tak/nie
Drukowanie	<ul style="list-style-type: none"> • Szybkość drukowania A4: 26 str./min w kolorze 34 str./min w czerni A3: 15 str./min w kolorze 17 str./min w czerni • Maksymalna obciążalność miesięczna co najmniej: 10 000 stron • Czas pierwszego wydruku maksymalnie 10s. • Druk dwustronny. • Czcionki Skalowalne: PCL, PostScript, • Rozdzielczość drukowania minimum 1200 x 600 dpi • Zgodność z systemami operacyjnymi Windows 2000 / XP Home / XP Professional / XP Professional x64 / Server 2003 / Server 2003 x64 / Vista / Vista x64 / Server 2008 / Server 2008 x64; • Szybkość procesora minimalnie 500MHz • Język drukarki PCL 5c, PCL 6, PostScript 	tak/nie
Skanowanie	<ul style="list-style-type: none"> • Rozdzielczość skanowania 600 x 600dpi • Skanowanie do Folderu (CIFS), E-Mail, FTP • Szybkość skanowania Do 26 str./min w kolorze Do 34 str./min w czerni • Kontrast regulacja z panelu skanera. • Podawanie dokumentów Do 50 arkuszy RADF 	tak/nie
Kopiowanie	<ul style="list-style-type: none"> • Maksymalna liczba kopii 999 • Zmniejszanie/powiększanie 25% - 400% • Szybkość kopiowania 26 str./min w kolorze 34 str./min w czerni • Rozdzielczość kopiowania minimum 600dpi. • Czas wykonania pierwszej kopii nie dłuższy niż 14,5 sekundy w kolorze 13 sekund w czerni 	tak/nie
Faks	<ul style="list-style-type: none"> • Szybkie wybieranie • Modem 33.6kbps 	tak/nie

	<ul style="list-style-type: none"> • Pamięć stron co najmniej 16MB. • Funkcje faksu Grupy, Rozgłaszanie 	
Pamięć	<ul style="list-style-type: none"> • RAM 512MB 	tak/nie
Narzędzia programowe	<ul style="list-style-type: none"> • Oprogramowanie do zarządzania dokumentami i do OCR. 	tak/nie
Podawanie papieru (MFP)	<ul style="list-style-type: none"> • Zespół drukowania dwustronnego • Format papieru Podajnik 1,2,3: A3, B4, A4, A5, B5, A6 ,Podajnik uniwersalny: A3, B4, A4, B5, A5, A6. Koperty (Com10, DL, C4, C5), etykiety (Avery 7162, 7664, 7666), folie. ADF: A3, A4, A5, B4, B5 Druk dwustronny: A3, A4, A5, B4, B5. Rozmiar niestandardowy: szerokość 148,5-297mm, długość: 182-431,8mm • Gramatura papieru Podajnik 1: 64 do 120g/m2 Opcjonalny podajnik 2/3: 64 do 176g/m2 Podajnik uniwersalny: 64 do 200g/m2 ADF: 42 do 128g/m2 Druk dwustronny: 64 do 105g/m2 • Podawanie dokumentów RADF: 50 arkuszy • Odbiornik papieru 250 arkuszy • Podajnik wewnętrzny Podajnik 1: 300 arkuszy 80g/m2 ADF: 50 arkuszy 80g/m2 	tak/nie
Zasilanie (MFP)	<ul style="list-style-type: none"> • Napięcie zasilania Jednofazowe 220–240VAC, 50/60Hz 	tak/nie
Złącza	<ul style="list-style-type: none"> • Złącza Hi-Speed USB, 10/100-TX Ethernet, 	tak/nie
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> • Co najmniej dwa dodatkowe podajniki na papier A3,A4 w szafce wolnostojącej pod urządzeniem. • Łączna pojemność podajników na papier: co najmniej 1400 sztuk . 	tak/nie

Wycena części 2 dokonana przez wykonawcę:

L p.	Wyszczególnienie	Producent	Model	Okres gwarancji	Cena jednostkowa netto	Ilość	Cena razem netto
1	Rozbudowa serwera Dell PowerEdge 2900	Pamięć Dell	DIMM,4G,667M,51 2X72,8,240,2RX4 PN: P337N			4 szt.	
		Dyski twarde Dell	SAS 450GB KIT SKU: 40014952			3 szt.	
2	Urządzenie druku dwustronnego do drukarek OKI C5850	OKI	Moduł druku dwustronnego do drukarek OKI seria C5850 Kod produktu OKI: 43347502			5 szt.	
3	Stacja robocza z oprogramowaniem MS Windows 7 zgodna z opisem dokonanym w pozycji 3					2 szt.	
	Monitor do stacji roboczej zgodny z opisem					2 szt.	

	dokonywanym w pozycji 3							
	Oprogramowanie MS Office do stacji roboczej zgodne z opisem dokonywanym w pozycji 3					2 szt.		
4	Komputer przenośny z oprogramowaniem MS Windows 7 zgodny z opisem dokonywanym w pozycji 4					4 szt.		
	Oprogramowanie MS Office do komputera przenośnego zgodne z opisem dokonywanym w pozycji 4					4 szt.		
5	Komputer przenośny z oprogramowaniem MS Windows 7 zgodny z opisem dokonywanym w pozycji 5					2 szt.		
	Oprogramowanie MS Office do komputera przenośnego zgodne z opisem dokonywanym w pozycji 5					2 szt.		
6	Urządzenie wielofunkcyjne A3					1 szt.		
Cena netto oferty częściowej na dostawę pozostałego sprzętu komputerowego								
Cena brutto oferty częściowej na dostawę pozostałego sprzętu komputerowego								

Cena brutto oferty częściowej na dostawę pozostałego sprzętu komputerowego dla PUP w Wieluniu (część 2) wynosi zł słownie:

.....
.....
tj netto zł + zł VAT

2. Oświadczamy, że zaproponowana przez nas cena brutto oferty zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia i nie ulegnie zmianie przez okres trwania umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ, nie wnosimy zastrzeżeń do jej treści i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymogami.
4. Oświadczamy że uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
6. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych projekcie umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
7. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ i ustawie Prawo zamówień publicznych.
8. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - 1)
 - 2)
9. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. Inne informacje wykonawcy:
.....
.....

Miejscowość dnia

.....
podpis i pieczęć wykonawcy

..... dnia
pieczęćka firmy

**Zobowiązanie innego podmiotu
do oddania wykonawcy do dyspozycji
zasobów niezbędnych do zrealizowania zamówienia**
w trybie art. 26 ust. 2b ustawy prawo zamówień publicznych

Nazwa podmiotu

Adres podmiotu

W przypadku wyboru wykonawcy (nazwa, adres)

.....

.....

Oświadczam, że ww. wykonawca może polegać na mojej (*niepotrzebne skreślić*):

- wiedzy i doświadczeniu,
- potencjale technicznym,
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia
- zdolności finansowej

i zobowiązuję się do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia na:

„Dostawę sprzętu komputerowego dla PUP w Wieluniu”

.....
podpis innego podmiotu

Uwaga

W przypadku korzystania z zasobów więcej niż jednego podmiotu – każdy podmiot jest zobowiązany wypełnić odrębny druk.

Dotyczy przetargu nieograniczonego na:
„Dostawę sprzętu komputerowego dla PUP w Wieluniu”

..... dnia
pieczętka wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

My niżej podpisani

.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

Oświadczamy, że spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
podpis i pieczęć wykonawcy

Dotyczy przetargu nieograniczonego na:
„Dostawę sprzętu komputerowego dla PUP w Wieluniu”

..... dnia
pieczęć wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

My niżej podpisani

.....

.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

.....
podpis i pieczęć wykonawcy

Dotyczy przetargu nieograniczonego na:
„Dostawę sprzętu komputerowego dla PUP w Wieluniu”

..... dnia
pieczęć wykonawcy

Oświadczenie osoby fizycznej
w trybie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Ja niżej podpisany/a

.....

.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

.....
podpis i pieczęć wykonawcy

PROJEKT UMOWY

W dniu w Wieluniu pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy w Wieluniu, ul. Ciepłownicza 22 zwanym dalej „Kupującym”, reprezentowanym przez:

1. **Beatę Pilarczyk** - Dyrektora PUP
2. **Marię Wojciechowską** - Główną Księgową

a **NIP**
 REGON..... KRS.....
 mieszczącym się
 reprezentowanym przez :

zwanym dalej „Sprzedawcą”, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego (nr akt: OA-271-6/AD/10) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1) sprzedaż i dostawa sprzętu i oprogramowania do backupu wraz z wdrożeniem
 - 2) sprzedaż i dostawa pozostałego sprzętu komputerowego¹ dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wieluniu.
2. Zakres świadczenia Sprzedawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem wynikającym z oferty, stanowiącej integralną część umowy.
3. Sprzedawca jest zobowiązany dostarczyć sprzęt komputerowy, który jest fabrycznie nowy i sprawny technicznie.
4. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt komputerowy będzie wysokiej jakości oraz będzie zapewniał należyte bezpieczeństwo przy jego użytkowaniu oraz posiadał właściwe opakowanie i oznakowanie.

§ 2

W ramach realizacji przedmiotu umowy Sprzedawca będzie zobowiązany do:

- 1) dostarczenia sprzętu komputerowego na własny koszt i ryzyko do siedziby Kupującego mieszczącej się w Wieluniu, przy ul. Ciepłowniczej 22,
- 2) dostarczenia urządzenia do backupu przez autoryzowany kanał sprzedaży producenta na terenie kraju,
- 3) w ramach wdrożenia systemu backupu zapewnienia: wdrożenia całości systemu w istniejącej infrastrukturze, integracji z istniejącą infrastrukturą sieci LAN, montażu urządzeń w szafie rack, instalacji macierzy dyskowej, konfiguracji macierzy, konfiguracji polityk określających przydzielanie zasobów, testów wydajności, optymalizacji, próbnego odtworzenia wskazanych systemów, prezentacji

¹ niepotrzebne skreślić

- rozwiązania, szkolenia, opieki serwisowej przez 3 m-ce (telefonicznej, zdalnej, mailowej, na miejscu u klienta),
- 4) w ramach sprzedaży i dostawy stacji roboczych i komputerów przenośnych zapewnienia wsparcia technicznego w postaci możliwości telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela oraz dostępu do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta sprzętu, a w przypadku komputerów przenośnych dodatkowo dołączenia nośników ze sterownikami,
 - 5) w ramach sprzedaży i dostawy stacji roboczych i komputerów przenośnych wykonania instalacji i konfiguracji systemu operacyjnego komputera z aktualnymi sterownikami urządzeń oraz Service Packami aktualnymi w momencie dostawy a także aktywowania systemu operacyjnego.
 - 6) przekazania Kupującemu szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji dla każdej właściwej jednostki dostarczonego sprzętu komputerowego,
 - 7) przekazania dokumentacji potwierdzającej udzielenie gwarancji na poszczególne jednostki sprzętu komputerowego.²

§ 3

1. W przypadku zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku sprzętu komputerowego określonego w ofercie Sprzedawcy, jest on zobowiązany przedstawić Kupującemu oświadczenie producenta o zaprzestaniu produkcji lub wycofaniu z rynku danego sprzętu wraz z propozycją następcy tego modelu.
2. Parametry techniczne następcy nie mogą być gorsze od określonych dla modelu, którego produkcja została zakończona, lub który został wycofany z rynku, a jego cena wyższa od zawartej w ofercie Sprzedawcy.
3. Kupujący dokona weryfikacji parametrów następcy sprzętu w celu potwierdzenia, że nie są one gorsze od określonych dla modelu, którego produkcja została zakończona, lub który został wycofany z rynku. W przypadku pozytywnego wyniku przeprowadzonej weryfikacji Kupujący poinformuje o tym fakcie Sprzedawcę. Na tej podstawie Sprzedawca będzie mógł dostarczyć następcę sprzętu.

§ 4

1. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Kupującego za wady prawne i fizyczne sprzętu i oprogramowania, a w szczególności za to, aby funkcjonowały one zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz charakteryzowały się tymi samymi parametrami i możliwościami technicznymi oraz miały te same funkcje i wymagania, co określone w Załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Kupującego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu dostarczonego ze sprzętem oprogramowania oraz za to, że Kupujący wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku z wszelkiego dostarczonego oprogramowania.

² niepotrzebne skreślić

§ 5

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie **do 24.12.2010r.**
2. Za dzień wykonania zamówienia Kupujący będzie uważał dzień podpisania przez Kupującego i Sprzedawcę protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 3.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Kupujący zapłaci cenę ustaloną na podstawie oferty w następującej wysokości: brutto zł (słownie:) tj. netto zł + zł VAT.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 jest ceną ryczałtową obejmującą wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy zgodnie z SIWZ oraz złożoną przez Sprzedawcę ofertą, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy. Sprzedawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia ceny, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
3. Sprzedawca jest uprawniony do wystawienia faktury z tytułu prawidłowo wykonanej Umowy po podpisaniu przez Kupującego bezusterkowego protokołu odbioru ilościowo-jakościowego przedmiotu Umowy oraz dostarczeniu licencji do zakupionego wraz ze sprzętem komputerowym oprogramowania.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Sprzedawcę po wykonaniu zamówienia, **w terminie 14 dni** od jej doręczenia Kupującemu.

§ 7

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Sprzedawcy za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji na dostarczony sprzęt komputerowy, zgodnie z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Sprzedawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez Kupującego usterek.
3. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą PUP, Sprzedawca zapewni odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu komputerowego w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych oraz dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt, w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od dnia usunięcia awarii, a w uzasadnionych przypadkach – w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia odebrania wadliwego sprzętu z siedziby Kupującego.
4. Kupujący nie ma obowiązku udostępniania dysków twardech, które zostały zainstalowane w uszkodzonym sprzęcie komputerowym. Powyższe ograniczenie nie może skutkować odmową wykonania usług gwarancyjnych odnośnie pozostałych elementów uszkodzonego sprzętu.
5. W przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi Sprzedawcy.

6. Pracownicy obsługi informatycznej Kupującego mają prawo do otwierania obudów i rozbudowy konfiguracji podstawowych sprzętu komputerowego, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji udzielonej przez Sprzedawcę.

§ 8

1. Jeśli w toku wykonywania umowy, Sprzedawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie określonym w niniejszej umowie, Sprzedawca niezwłocznie zawiadomi Kupującego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia zwłoki. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas zwłoki i jej przyczynę.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Sprzedawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Kupującego kary umownej w wysokości 0,02% ceny brutto za każdy dzień zwłoki. Kara ta będzie potrącona z należności Sprzedawcy.
3. Kupujący zobowiązuje się do zapłaty Sprzedawcy kary umownej w wysokości 0,02% ceny brutto za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy.
4. W przypadku, gdy opóźnienie Sprzedawcy w spełnieniu świadczenia wynosi co najmniej 7 dni, Kupujący może odstąpić od umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania zwłoki do dnia odstąpienia od umowy.
5. W sytuacji, gdy kary umowne, o których mowa w ust. 2 i 3 nie pokryją szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego Kupujący jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Kupującego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Sprzedawca a dwa pozostałe – Kupujący.

Kupujący:

Sprzedawca

1.....

1.....

2.....

2.....