

INFORMACJA O PRAWACH I OBOWIĄZKACH OSOBY KIEROWANEJ DO PRACODAWCY

1. Osoba kierowana do pracodawcy ma prawo do:
 - a) uzyskania wszelkich, dostępnych Powiatowemu Urzędowi Pracy, informacji dotyczących złożonej przez pracodawcę oferty pracy,
 - b) uzyskania wszelkich, dostępnych Powiatowemu Urzędowi Pracy, informacji dotyczących aktualnej sytuacji na rynku pracy,
 - c) pomocy ze strony pracowników urzędu w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych,
 - d) pomocy doradcy zawodowego w określeniu predyspozycji do wykonywania danej pracy.
2. Osoba kierowana do pracodawcy ma obowiązek:
 - a) Przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy – odmowa bezrobotnego bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie lub poddania się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy lub udziału w innej formie pomocy określonej w ustawie skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego od dnia odmowy na okres 120 dni w przypadku pierwszej odmowy, 180 dni w przypadku drugiej odmowy, 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy.
 - b) Zgłoszenia się do pracodawcy we wskazanym terminie.
 - c) Zgłoszenia się do Powiatowego Urzędu Pracy w wyznaczonym terminie w celu poinformowania o wynikach i ustaleniach związanych z wizytą u pracodawcy – nie zgłoszenie się bezrobotnego w wyznaczonym terminie i nie powiadomienie w okresie do 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego od dnia niestawienia się w urzędzie pracy na okres: w przypadku pierwszego niestawiennictwa 120 dni, drugiego na 180 dni, trzeciego i każdego kolejnego na 270 dni.

Odpowiednia praca to, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 16 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U.Nr 69, poz. 415 z 2008r. z późn. zm.): „zatrudnienie lub inna praca zarobkowa, które podlegają ubezpieczeniom społecznym i do wykonywania których bezrobotny ma wystarczające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe lub może je wykonywać po uprzednim szkoleniu albo przygotowaniu zawodowym dorosłych, a stan zdrowia pozwala mu na ich wykonywanie oraz łączny czas dojazdu do miejsca pracy i z powrotem środkami transportu zbiorowego nie przekracza 3 godzin, za wykonywanie których osiąga miesięczne wynagrodzenie brutto, w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy”.

3. Bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku przysługuje dodatek aktywizacyjny, jeżeli w wyniku skierowania podjął zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy i otrzymuje wynagrodzenie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę. Dodatek aktywizacyjny przyznawany jest po uprzednim złożeniu stosownego wniosku. Dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku skierowania do prac interwencyjnych, robót publicznych lub na stanowisko pracy, którego koszty wyposażenia lub doposażenia zostały zrefundowane przez powiatowy urząd pracy.
4. Starosta może dokonywać z Funduszu Pracy przez okres do 12 miesięcy zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej osobie, która:
 - na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową,
 - uzyskuje wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę.Zwrot kosztów dojazdu odbywa się po uprzednim złożeniu wniosku oraz rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów dojazdu.
5. Starosta może dokonywać przez okres do 12 miesięcy zwrotu z Funduszu Pracy kosztów zakwaterowania osobie, która:
 - na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową poza miejscem zamieszkania w miejscowości, do której czas dojazdu i powrotu do miejsca stałego zamieszkania wynosi łącznie ponad 3 godziny dziennie,
 - mieszka w hotelu lub wynajętym mieszkaniu w miejscowości lub w pobliżu miejscowości, w której jest zatrudniona, wykonuje inną pracę zarobkową,
 - uzyskuje wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w miesiącu, za który jest dokonywany zwrot kosztów zakwaterowania.
6. Starosta może zwrócić bezrobotnemu koszt przejazdu do pracodawcy i powrotu do miejsca zamieszkania w przypadku skierowania go do pracodawcy, który zgłosił ofertę pracy, jeżeli siedziba tego pracodawcy znajduje się poza miejscem zamieszkania bezrobotnego
7. Bezrobotnemu samotnie wychowującemu co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia starosta może, po udokumentowaniu poniesionych kosztów, refundować koszty opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 lub osobą zależną, w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku na każde dziecko, na opiekę którego poniesiono koszty, jeżeli bezrobotny podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową oraz pod warunkiem osiągnięcia z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a:

1. o prawach i obowiązkach osoby kierowanej do pracodawcy
2. o dokumentach, które należy posiadać w trakcie spotkania z pracodawcą.
3. o obowiązku zwrotu skierowania nie później niż w terminie określonym w tym skierowaniu.

.....
(data i czytelny podpis osoby bezrobotnej)